

**CONCURSO PÚBLICO**  
**EDITAL N.º 002/2015**

A COMISSÃO ESPECIAL DE CONCURSO PÚBLICO, instituída pelo Decreto n.º 054/2015, de 29 de junho de 2015, faz saber que estarão abertas às inscrições para o Concurso Público n.º 002/2015, para provimento de cargos vagos especialmente os especificados no presente Edital e seus anexos, bem assim dos que vagarem ou forem criados dentro do prazo de validade deste concurso, de acordo com as normas estabelecidas neste edital, tendo em vista o disposto na Lei Orgânica do Município e inciso II do art. 37 da Constituição Federal.

**1 – DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

1.1 – O concurso público será regido por este edital, seus anexos e eventuais retificações, caso ocorram, e sua execução caberá ao Instituto Garcez de Concursos, Atuária e Pesquisas Ltda. - IGACAP.

1.2 – O concurso público visa ao provimento do número de vagas e cadastro de reserva definido neste edital.

1.3 – Toda menção de horário deste edital, terá como referência o horário oficial de Brasília.

1.4 – O resumo deste edital será publicado no Diário Municipal de Goiás e em jornal de grande circulação, assim como, o seu inteiro teor será publicado no placar e no site da Prefeitura Municipal de Alvorada do Norte ([www.alvoradadonorte.go.gov.br](http://www.alvoradadonorte.go.gov.br)), assim como também serão publicados nestes mesmos meios de comunicação todos os atos praticados neste edital.

1.5 – O candidato poderá interpor recurso para impugnação de normas do edital no prazo de máximo de 02 (dois) dias da data de sua publicação, devendo o mesmo ser analisado e julgado, no prazo máximo de até 05 (cinco) dias contados da data de sua interposição.

**2 – CARGOS OFERTADOS, QUANTITATIVOS E SALÁRIOS**

2.1 – O Anexo I, parte integrante deste edital, define os cargos ofertados, o quantitativo de vagas, as atribuições, requisitos e seus respectivos salários bases para início de carreira, na conformidade da legislação municipal.

2.2 – De acordo com o cargo, as vagas serão ofertadas nas conformidades do descrito no item 3.7 e no anexo I.

**3 – DAS INSCRIÇÕES E EXIGÊNCIAS**

3.1 – **As inscrições serão realizadas do dia 04 ao dia 21 de agosto de 2015.**

3.2 – **O horário das inscrições será das 08:00 às 10:30 e das 13:00 às 16:30 horas.**

3.3 – **O local das inscrições será no Centro Cultural Professor José Fernandes de Moura, localizado na Avenida Dona Gercina Rodrigues s/nº, setor Novo Ipiranga, Alvorada do Norte, Goiás.**

3.4 – No ato da inscrição o candidato deverá:

a) solicitar o pedido de inscrição, que deverá ser preenchido sem emendas ou rasuras, pelo próprio candidato através do sistema de dados do concurso público no local da inscrição, ou formulário próprio, fornecido pelo IGACAP, podendo também o pedido de inscrição ser preenchido por atendente do IGACAP através do sistema de dados do concurso público no local da inscrição;

b) entregar o comprovante de pagamento da taxa de inscrição **pago em dinheiro, através de depósito ou por transferência da conta do próprio candidato, não agendada, na conta corrente n.º 3513-0, agência n.º 3620-X do Banco Brasil, em nome da prefeitura**

**Estado de Goiás**  
**Prefeitura Municipal de Alvorada do Norte**

---

Municipal de Alvorada do Norte, não sendo válido comprovante de pagamento feito em envelope em caixa eletrônico;

**c) O período para pagamento da taxa de inscrição será do dia 01 (primeiro) de julho ao dia 21 (vinte e um) de agosto de 2015.**

**d) informar o número do CPF e da identidade no ato da inscrição.**

3.5 – A inscrição será efetivada no momento em que receber o número de identificação.

3.5.1 – O comprovante de inscrição será entregue ao candidato no ato da inscrição. 3.6

– Os cargos ofertados, número de vagas, o valor da inscrição e o tipo de prova de cada cargo serão os seguintes:

<b>Nº. DE ORDEM</b>	<b>CARGOS OFERTADOS</b>	<b>Nº. DE VAGAS</b>	<b>VALOR DA INSCRIÇÃO EM R\$</b>	<b>TIPO DE PROVA</b>
1	Agente Administrativo	04	24,00	Português e específica
2	Assistente Social	01	82,00	Português e específica
3	Auxiliar Administrativo	04	23,00	Português e específica
4	Auxiliar de Almoarifado	02	23,00	Português e específica
5	Auxiliar de Controle Interno	01	42,00	Português e específica
6	Auxiliar de Serviços Gerais	25	23,00	Português e matemática
7	Eletricista	01	29,00	Português e matemática
8	Enfermeiro	03	82,00	Português e específica
9	Gari	03	23,00	Português e matemática
10	Mecânico	01	42,00	Português e específica
11	Médico	03	191,00	Português e específica
12	Merendeira	09	23,00	Português e matemática
13	Motorista de Veículos Pesados	04	42,00	Português e específica
14	Motorista de Veículos Especiais	02	42,00	Português e específica
15	Motorista de Veículos Leves	02	23,00	Português e específica
16	Nutricionista	01	60,00	Português e específica
17	Odontólogo	03	82,00	Português e específica
18	Operador de Máquina Agrícola	02	36,00	Português e específica
19	Operador de Máquina Pesada	03	42,00	Português e específica
20	Professor	38	45,00	Português e específica
21	Professor para Escola Mun. Tia Neiva – Zona Rural	02	45,00	Português e específica
22	Professor para Escola Mun. Raimundo Mendes da Silva – Zona Rural	02	45,00	Português e específica
23	Psicólogo	01	82,00	Português e específica
23	Técnico em Enfermagem	12	35,00	Português e específica
25	Técnico em Laboratório	01	46,00	Português e específica
26	Técnico em Raio-X	01	46,00	Português e específica
27	Vigilante	08	23,00	Português e matemática

3.7 – Não será admitida mais de uma inscrição por candidato, caso ocorra, prevalecerá a última, no entanto, deverá ser paga nova taxa de inscrição para a última.

3.7.1 – A taxa de inscrição é isenta para o candidato que comprove ser economicamente hipossuficiente.

3.7.2 – A isenção da taxa de inscrição fica condicionada à comprovação, pelo candidato, da hipossuficiência econômica através de documento de inscrição com o último comprovante de recebimento, em nome do candidato, de complementação de renda ou de assistência social do Governo Federal, Estadual ou Municipal a ser aferido pelo atendente do IGACAP ou pela comissão especial do concurso público, se for o caso de alguma dúvida sobre o documento, que deverá deixar cópia dos mesmos.

**Estado de Goiás**  
**Prefeitura Municipal de Alvorada do Norte**

---

3.7.3 – O candidato interessado na isenção do pagamento de taxa de inscrição deverá apresentar os documentos originais citados no item 3.7.2 juntamente com requerimento, por escrito, no local de inscrição descrito no item 3.3.

3.7.4 – Será permitido requerimento de isenção de pagamento de taxa de inscrição por procuração, com firma reconhecida em cartório, acompanhada de documento de identidade, original e cópia, do procurador e cópia autenticada do documento de identidade e CPF do candidato.

**3.7.5 – O prazo para requerimento de isenção de pagamento da taxa de inscrição é do dia 27 (vinte e sete) ao dia 31 (trinta e um) de julho de 2015.**

**3.7.6 – A lista dos aprovados para isenção de pagamento de taxa de inscrição será publicada no dia 03 (três) de agosto de 2015 no placar da prefeitura e no site ([www.alvoradadonorte.gov.br](http://www.alvoradadonorte.gov.br)).**

**3.7.7 – O prazo para interposição de recurso de indeferimento de isenção de pagamento de taxa de inscrição será do dia 03 (três) ao dia 05 (cinco) de agosto de 2015.**

**3.7.8 – A resposta ao recurso do indeferimento de isenção de pagamento de taxa de inscrição será dia 10 (dez) de agosto de 2015, na sede da prefeitura.**

3.8 – Não serão aceitas ou consideradas válidas as taxas de inscrições pagas fora do período fixado no item 3.1.

3.9 – Caso o candidato venha desistir deste concurso público em virtude de alterações das normas editalícias ou caso ocorra cancelamento do certame, terá sua taxa de inscrição devolvida.

3.9.1 – A taxa de inscrição a ser devolvida nos termos do item 3.9 deverá ser requerida junto à Secretaria de Finanças da Prefeitura Municipal de Alvorada do Norte, em horário de expediente.

3.9.2 – A taxa de inscrição será devolvida mediante a entrega do comprovante de inscrição original e apresentação de documento de identificação do candidato.

3.9.3 – A devolução da taxa de inscrição poderá também ser feita por procuração, e neste caso, mediante devolução do comprovante de inscrição original e apresentação de documento de identificação do candidato, original ou cópia autenticada, e documento de identificação original do procurador, caso contrário, se por outro motivo, a não ser por alterações das normas editalícias ou cancelamento do certame, a taxa não será devolvida.

3.10 – Caso o candidato pague um valor maior que o da inscrição, o mesmo poderá realizar a sua inscrição e o valor excedente será devolvido pela Secretaria Municipal de Finanças, a requerimento do candidato, assim como o valor total da inscrição, no caso de cancelamento do certame.

3.11 – Caso o candidato pague um valor menor que o da inscrição do cargo para o qual se candidatará o mesmo deverá pagar o restante, completando assim o valor respectivo para realizar sua inscrição, dentro do período fixado no item 3.1.

3.12 – Será considerado desistente o candidato que, mesmo tendo pago o valor, não tenha efetivado a sua inscrição.

3.13 – Não serão admitidas sob qualquer hipótese inscrições condicionadas.

3.14 – Será permitida a inscrição por procuração, com firma reconhecida em cartório, acompanhada de documento de identidade do procurador, original e cópia, e cópia autenticada do documento de identidade e CPF do candidato.

3.15 – O candidato inscrito por procuração assume total responsabilidade pelas informações prestadas por seu procurador.

3.16 – O candidato que necessitar de qualquer tipo de atendimento diferenciado para realização das provas deverá solicitá-lo, por escrito, no ato da inscrição, indicando claramente no formulário de inscrição quais os recursos especiais necessários (materiais, equipamentos, etc.).

3.17 – A solicitação de condição especial será atendida segundo os critérios de viabilidade e de razoabilidade, e que não fira o princípio da isonomia e da igualdade, julgado pelo IGACAP juntamente com a comissão especial do concurso público, assegurado ao candidato o

direito à ampla defesa e o contraditório quando a solicitação for negada, devendo apresentar o recurso ao presidente da Comissão Especial do Concurso.

3.18 – A candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização da prova, além de solicitar, no ato da inscrição, atendimento especial para tal fim, deverá levar um acompanhante, que ficará em sala reservada para essa finalidade e que será responsável pela guarda da criança.

3.19 – A candidata que necessitar de amamentar durante a realização da prova e não levar acompanhante para cuidar da criança não realizará a prova.

#### **4 – DAS VAGAS DESTINADAS A PESSOAS COM DEFICIÊNCIA**

4.1 – Das vagas destinadas às categorias funcionais previstas neste edital, 10% (dez por cento) serão destinadas a pessoas com deficiência, para provimento de cargos cujas atribuições sejam compatíveis com a deficiência.

4.2 – Na aplicação do percentual a que se refere o subitem anterior, quando o resultado for fração de um número inteiro, arredondar-se-ão as vagas para o número inteiro imediatamente posterior, quando o número fracionário for igual ou superior a 0,5 (zero vírgula cinco).

4.3 – Aos candidatos inscritos na forma do subitem 4.1 é assegurado o direito de se inscreverem nesta condição, declarando serem pessoas com deficiência e submetendo-se, se convocados, à perícia médica, promovida pelo IGACAP juntamente com a comissão especial do concurso público, que dará decisão terminativa sobre a condição do candidato com deficiências ou não e o grau da deficiência capacitante para o exercício do cargo, assegurado ao candidato o direito ao contraditório e à ampla defesa, caso a decisão seja desfavorável ao candidato de se inscrever nesta condição, devendo apresentar o recurso ao presidente da comissão especial do concurso público.

**4.4 – No ato da inscrição o candidato optante a esse direito deverá entregar laudo médico que comprove a sua deficiência e a compatibilidade entre esta e as atribuições do cargo e solicitar, por escrito, os recursos especiais de que necessitar para realizar as provas (materiais, equipamentos, etc.),** que será atendido segundo os critérios de viabilidade e de razoabilidade, e que não fira o princípio da isonomia e da igualdade, julgado pelo IGACAP juntamente com a comissão especial do concurso público, assegurado ao candidato o direito à ampla defesa e o contraditório quando a solicitação for negada, devendo apresentar o recurso ao presidente da Comissão Especial do Concurso.

4.4.1 – O candidato optante ao direito de vagas destinadas a pessoas com deficiência deverá apresentar os documentos originais citados no item 4.4 juntamente com requerimento, por escrito, no local de inscrição descrito no item 3.3.

4.4.2 – Será permitido requerimento de opção ao direito de vagas destinadas a pessoas com deficiência por procuração, com firma reconhecida em cartório, acompanhada de documento de identidade, original e cópia, do procurador e cópia autenticada do documento de identidade e CPF do candidato.

**4.4.3 – O prazo para requerimento de opção ao direito de vagas destinadas a pessoas com deficiência é do 27 (vinte e sete) ao dia 31 (trinta e um) de julho de 2015.**

**4.4.4 – A lista dos aprovados para inscrição em vagas destinadas a pessoas com deficiência será publicada no 03 (três) de agosto de 2015 no placar da prefeitura e no site ([www.alvoradadonorte.go.gov.br](http://www.alvoradadonorte.go.gov.br)).**

**4.4.5 – O prazo para interposição de recurso de indeferimento do direito a inscrição em vagas destinadas a pessoas com deficiência será do dia 03 (três) ao dia 05 (cinco) de agosto de 2015**

**4.4.6 – A resposta ao recurso do indeferimento do direito a inscrição em vagas destinadas a pessoas com deficiência será dia 10 (dez) de agosto de 2015, na sede da prefeitura.**

4.5 – A não observância do disposto nos subitens anteriores acarretará a perda do direito ao pleito das vagas reservadas aos candidatos em tais condições, concorrendo normalmente com os demais candidatos.

4.6 – Os candidatos com deficiência participarão em igualdade de condições, com os demais candidatos, no que se refere ao conteúdo, avaliação, duração, horário e local de aplicação das provas, observado o disposto no subitem 4.4.

4.7 – Os candidatos que no ato da inscrição se declararem com deficiência, se aprovados e classificados nas provas de conhecimento, além de figurarem na lista geral de classificação, terão seus nomes publicados em relação à parte, observada, a respectiva ordem de classificação, ou seja, somente terão seus nomes em relação à parte se seus nomes estiverem na lista geral.

## **5 – DO PRAZO DE VALIDADE DO CONCURSO PÚBLICO**

5.1 – O prazo de validade do presente concurso público será de 02 (dois) anos, a contar da data da última publicação de sua homologação, podendo ser prorrogado, uma única vez, por igual período, a critério da Administração Municipal.

5.2 – A prorrogação do presente concurso público deverá ser feita por decreto do Poder Executivo, até no máximo 30 (trinta) dias antes da data do vencimento.

5.3 – O ato de prorrogação deverá ser publicado no placar e no site da prefeitura Municipal de Alvorada do Norte ( [www.alvoradadonorte.go.gov.br](http://www.alvoradadonorte.go.gov.br)), no Diário Municipal de Goiás e em jornal de grande circulação.

5.4 – A publicação do ato de prorrogação deste concurso público deverá ocorrer em até 30 (trinta) dias antes do fim da sua validade, contado da data da última publicação da homologação.

## **6 – DA DOCUMENTAÇÃO E REQUISITOS BÁSICOS PARA A POSSE DO CARGO**

6.1 – Documentação básica para todos os candidatos:

- CPF;
- identidade;
- comprovante de regularidade perante o serviço militar para homens;
- comprovante de regularidade com a justiça eleitoral (título de eleitor com prova de ter votado na última eleição);
- certidão emitida pela Secretaria Municipal de Finanças do Município de Alvorada do Norte, comprovando a quitação para com a fazenda pública municipal;
- certidão negativa que comprove a quitação para com a fazenda pública estadual e federal;
- certidão negativa criminal emitida pela justiça estadual e federal;
- comprovante de endereço residencial atualizado;
- declaração de bens e valores;
- declaração de não existir impedimentos para exercer cargo público ou contratar com o poder público;
- cartão do PIS/PASEP (caso tenha);
- certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos (caso tenha);
- número de conta corrente, de preferência no Banco Brasil que é o banco em que a prefeitura efetua o pagamento dos servidores, caso não tenha no Banco do Brasil, pela possibilidade da portabilidade, pode ser de qualquer outro banco.
- **exames médicos laboratoriais com validade de 3 meses:**
  - hemograma completo;
  - lipidograma completo;
  - glicemia de jejum;
  - creatinina V.D.R.L.;
  - sorologia para chagas;
  - ácido úrico;
  - ureia;
  - TGO;
  - TGP;

**Estado de Goiás**  
**Prefeitura Municipal de Alvorada do Norte**

---

- GGT;
- T4 Livre, TSH, FAN;
- sumário de urina (EAS);
- pesquisa sangue oculto nas fezes (para candidato acima de 50 anos);
- tipagem sanguínea (ABO e Rh);
- eletrocardiograma repouso com laudo;
- teste ergométrico;
- exame oftalmológico com laudo emitido por oftalmologista;
- laudo audiométrico;
- toxicológico de larga janela (detecção de drogas de abuso);
- atestado de saúde mental emitido por médico psiquiatra;
- **exames médicos laboratoriais com validade de 1 ano:**
  - papanicolau (para mulheres);
  - PSA (para homens acima de 45 anos);
  - ultrassonografia mamária (para mulheres com menos de 40 anos);
  - mamografia (para mulheres acima de 40 anos);
  - ecocardiograma;
  - ecografia abdome total;
  - ecografia tireoide;
  - RX da coluna lombar e articulações sacroilíacas com laudo (exceto para gestante);
  - RX de tórax PA e Perfil com laudo (exceto par gestante);
  - atestado médico admissional, com base nos exames acima, apresentados pelo

candidato, e acompanhado dos referidos exames, necessários para verificação da aptidão e das condições físicas e mentais para o exercício do cargo, e na forma exigida no edital de convocação;

- declaração de não ter vínculo empregatício com o serviço público, salvo dentro do permissivo constitucional.

6.2 – Requisitos básicos para todos os candidatos:

a) ser brasileiro, ou português, e em caso de nacionalidade portuguesa estar amparado pelo estatuto de igualdade entre brasileiros e portugueses, com reconhecimentos de gozos de direitos políticos, nos termos do artigo 12, § 1º da Constituição Federal;

b) ter idade mínima de 18 (dezoito) anos na data da posse;

c) estar quites com as obrigações militares (se homem);

d) estar regular com as obrigações eleitorais;

e) estar regular com a fazenda pública municipal, estadual e federal;

f) estar regular para com a justiça estadual e federal;

g) estar desimpedido de exercer cargo público ou contratar com o poder público;

h) preencher os requisitos do cargo a que concorreu, mediante a entrega de cópia autenticada dos documentos probantes;

i) comprovar residência através de fatura de água, energia ou conta telefônica;

j) ter aptidão física e mental para o exercício das obrigações do cargo;

k) possuir o nível de escolaridade exigido para o exercício do cargo, conforme descrito no anexo I, constante deste edital, comprovado através do diploma no caso de exigência de nível superior ou histórico escolar com declaração de conclusão expedida pela instituição no caso de exigência de ensino fundamental ou nível médio.

## **7 – DAS ETAPAS E DO ACESSO AO LOCAL DO CONCURSO PÚBLICO**

7.1 – O Concurso Público será composto de prova objetiva escrita, de caráter eliminatório e classificatório, para os candidatos a todos os cargos;

7.2 – Somente serão admitidos no recinto em que se realizarem as provas:

7.2.1 – Os candidatos;

7.2.2 – Os fiscais;

7.2.3 – Os membros da comissão especial de concurso público;

7.2.4 – Os membros da equipe técnica do IGACAP;

**Estado de Goiás**  
**Prefeitura Municipal de Alvorada do Norte**

---

7.2.5 – O prefeito, o presidente da câmara municipal, os secretários municipais e os vereadores do Município de Alvorada do Norte;

7.2.6 – O (a) acompanhante da candidata que estiver amamentando, para guarda da criança, que deverá ficar em sala reservada; e

7.2.7 – Pessoa designada para a limpeza e manutenção da escola onde a prova estará sendo realizada.

## **8 – DAS PROVAS**

8.1 – A prova será escrita, na modalidade objetiva, para os candidatos a todos os cargos, será composta por questões de múltipla escolha e terá caráter eliminatório e classificatório.

8.2 – Cada questão conterà 04 (quatro) opções e somente uma correta de acordo com o enunciado.

8.3 – A prova de português terá 20 (vinte) questões, sendo que cada uma valerá 0,5 (meio) ponto.

8.4 – A prova de conhecimento específico, para os cargos que a exigir, terá 20 (vinte) questões, sendo que cada uma valerá 0,5 (meio) ponto.

8.5 – A prova de matemática, para os cargos que a exigir, terá 20 (vinte) questões, sendo que cada uma valerá 0,5 (meio) ponto.

8.6 – A prova de português será avaliada numa escala de 0,0 (zero) a 10,0 (dez) e terá peso 01 (um), na apuração da média do candidato.

8.7 – A prova de específica será avaliada numa escala de 0,0 (zero) a 10,0 (dez) e terá peso 02 (dois), na apuração da média do candidato, para os cargos que a exigir.

8.8 – A prova de matemática será avaliada numa escala de 0,0 (zero) a 10,0 (dez) e terá peso 02 (dois), na apuração da média do candidato, para os cargos que a exigir.

8.9 – **A prova objetiva – escrita – será realizada em um único dia, ou seja, dia 27 (vinte e sete) de setembro de 2015 (domingo) e terá duração de 04 (quatro) horas, iniciando-se às 09:00 (nove) horas e encerrando-se às 13:00 (treze) horas, sendo que o portão fechará às 08:30 (oito horas e trinta minutos).**

8.10 - **O local da aplicação das provas será divulgado no placar e no site da Prefeitura Municipal de Alvorada do Norte ([www.alvoradadonorte.go.gov.br](http://www.alvoradadonorte.go.gov.br)) no dia 21 (vinte e um) de setembro de 2015.**

8.11 - O conteúdo programático está disponível no anexo I deste edital.

8.12 - O cálculo da média será efetuado da seguinte forma: multiplica-se a nota da prova pelo seu peso, soma os valores obtidos nas duas provas e divide-se por 3 (três), ou seja, por 3 (três) pesos: 1 (um) da prova de português e 2 (dois) da prova específica ou de matemática, conforme o caso, o resultado será a média obtida.

8.13 - **O gabarito da prova objetiva – escrita – será divulgado no placar e no site da Prefeitura Municipal de Alvorada do Norte ([www.alvoradadonorte.go.gov.br](http://www.alvoradadonorte.go.gov.br)), no dia 28 (vinte e oito) de setembro de 2015.**

## **9 – DAS CONDIÇÕES DE REALIZAÇÃO DA PROVA**

9.1 – **O candidato deverá comparecer ao local determinado para a realização das provas com antecedência mínima de 01 (uma) hora do horário de fechamento dos portões, COMPARECER A PARTIR DAS 07:30 (SETE HORAS E TRINTA MINUTOS), munido do comprovante de inscrição, documento de identidade original e caneta esferográfica de cor azul ou preta.**

9.1.1 – **O PORTÃO SERÁ FECHADO TRINTA MINUTOS ANTES DO HORÁRIO DE INÍCIO DA PROVA, OU SEJA, ÀS 08:30 (OITO HORAS E TRINTA MINUTOS), E APÓS O FECHAMENTO DOS PORTÕES NÃO SERÁ MAIS PERMITIDA A ENTRADA DE CANDIDATOS PARA REALIZAÇÃO DA PROVA.**

9.1.2 – Serão considerados documentos oficiais de identidade (que contenha foto): carteira expedida pelos comandos militares, pelas secretarias de segurança, pelos corpos de

**Estado de Goiás**  
**Prefeitura Municipal de Alvorada do Norte**

---

bombeiros, pelas polícias militares e pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (ordens, conselhos, etc.), passaporte, carteira de trabalho, carteiras expedidas por órgão público que, por lei federal, valem como identidade, e carteira nacional de habilitação CNH.

9.1.3 – O documento deverá estar em perfeitas condições, de forma a permitir, com clareza, a identificação do candidato, sua assinatura e **deverá estar dentro do prazo de validade**.

9.2 – A inexatidão das informações ou a constatação de irregularidades em documentos, ainda que verificadas posteriormente, eliminará o candidato do concurso, assegurado ao candidato a ampla defesa e o contraditório.

9.3 – Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar documento oficial de identidade e/ou o comprovante de inscrição, por motivo de roubo ou furto deverá apresentar documento que comprove o registro do fato em órgão policial.

9.4 - Somente será aceito o documento que registrou o fato em órgão policial no caso de roubo ou furto do documento oficial de identidade e/ou do comprovante de inscrição, e também, se o referido registro constar data de expedição de no máximo 30 dias. No caso de roubo ou furto do comprovante de inscrição, o candidato deverá apresentar o documento que registrou o fato em órgão policial imediatamente ao IGACAP para expedição de segunda via do comprovante, sendo expressamente proibida a expedição de segunda via para outro tipo ocorrência, como por exemplo: perda, danificação etc.

9.5 – Não será permitido o acesso ao local de provas sem a caneta, azul ou preta, e os documentos mencionados no item 9.1 e para candidato que chegar após o fechamento dos portões.

9.6 – Os casos de alterações psicológicas e/ou fisiológicas permanentes ou temporárias (gravidez, estados menstruais, indisposições, câimbras, contusões, crises reumáticas, luxações, fraturas, crises de labirintite, etc.) e caso de alterações climáticas (sol, chuva, etc.) ou trânsito, que diminuam ou limitem a capacidade física dos candidatos de realizarem as provas e o acesso ao local, não serão levados em consideração, não sendo concedido qualquer tratamento privilegiado, respeitando-se o princípio da isonomia.

9.7 – Não haverá, sob pretexto algum, segunda chamada para as provas. O não comparecimento, qualquer que seja a alegação, acarretará a eliminação automática do candidato.

9.8 – É vedado ao candidato prestar as provas fora do local, data e horários pré-determinados pela organização do concurso público.

9.9 – Não será permitido ao candidato entrar no local de realização de prova carregando consigo, bicicleta, capacete, bolsa, sacola, pochete, carteiras (exceto de bolso), lanches, água, suco, refrigerante, ou outro tipo de bebida, armas ou aparelhos eletrônicos (bip, telefone celular, qualquer tipo de relógio, walkman, agenda eletrônica, notebook, palmtop, receptor, gravador ou qualquer outro aparelho que tenha acesso à internet, etc.), ou usando óculos escuros, assim como, a candidata ou candidato que tenha cabelos longos, não poderá entrar com os mesmos soltos.

9.9.1 – O IGACAP e a comissão especial do concurso público não se responsabilizarão por perdas ou extravios de objetos e/ou equipamentos eletrônicos ocorridos durante a realização da prova, nem por danos neles causados.

9.9.2 – O descumprimento do descrito no item 9.9 deste edital implicará na eliminação do candidato, constituindo tentativa de fraude, situação em que o IGACAP e a comissão especial do concurso se reservam no direito não comunicar o candidato no local de prova sobre sua eliminação, a fim de garantir a tranquilidade e a organização durante a realização da prova. O fato será lavrado em relatório de ocorrência, pelos fiscais de sala e posteriormente comunicado ao IGACAP e comissão especial do concurso, que em momento oportuno, promoverá a eliminação do candidato do certame, conforme determinado no item 10, assegurando ao mesmo o direito ao contraditório e à ampla defesa.

9.10 – Para a abertura do envelope, que poderá ser de papel ou de plástico, contendo as provas, um candidato voluntário fará a conferência do lacre do envelope, das provas, dos cartões-resposta e preencherá o termo de abertura assinando-o juntamente com o fiscal.



**Estado de Goiás**  
**Prefeitura Municipal de Alvorada do Norte**

---

9.11 – **O candidato receberá um caderno contendo as provas, no horário previsto para o início das mesmas**, referentes ao cargo pleiteado, conforme conteúdos programáticos constantes do anexo I deste edital.

9.12 – **O candidato receberá um cartão-resposta, 30 (trinta) minutos após o início da prova escrita**, que deverá ser preenchido e identificado somente com o número de inscrição, o qual será devolvido ao fiscal de sala, pois será o único documento válido para correção da prova, devendo o candidato colocar o número de inscrição no cartão-resposta na presença do fiscal, no momento em que for devolvê-lo. O caderno de prova ficará com o candidato.

9.13 – **Somente o número de inscrição deverá ser colocado no cartão-resposta.**

9.14 – **Não serão aceitas emendas ou rasuras nas respostas do cartão-resposta, em hipótese alguma será fornecido outro caderno de provas ou outro cartão-resposta, exceto no caso de defeito nos mesmos.**

9.15 – O preenchimento do cartão-resposta, que será o único documento válido para a correção da prova, é de inteira responsabilidade do candidato.

9.16 – Será atribuída nota 0,0 (zero) à questão do cartão-resposta que não corresponder ao resultado do gabarito oficial, ou que contiver emenda, rasura ou mais de uma ou nenhuma resposta assinalada. Se porventura ocorrer de ter um risco em outra opção da questão, a mesma será anulada, porém, se ocorrer de ter um pontinho, este será desconsiderado, mas o candidato precisa evitar essas ocorrências, pois dependendo do grau do risco ou quantidade de pontinhos, a critério do IGACAP e/ou da Comissão, a questão poderá ser anulada, por considerar ser mais de uma resposta assinalada.

9.17 – Por motivos de segurança os seguintes procedimentos serão adotados:

a) o candidato será identificado ao entrar no local da prova e será efetuada tiragem de conferência, para verificar se o candidato porta a caneta, o comprovante de inscrição e o documento de identificação, assim como para evitar que tenha acesso ao local de provas portando qualquer objeto proibido no item 9.9, que poderá também ser verificado através de detector de metal.

b) após ser identificado o candidato não poderá sair do local da prova sem acompanhamento de fiscal;

c) somente depois de decorrida uma hora do início da prova o candidato poderá entregar o cartão-resposta e retirar-se. Se insistir em sair antes do horário permitido, deverá assinar um termo de desistência declarando sua desistência do Concurso Público nº 002/2015, que será lavrado pelo representante do IGACAP ou pelo presidente da comissão especial do concurso público.

9.18 – As demais instruções acerca da realização da prova estarão contidas na capa do caderno de provas, que é parte integrante deste edital e deverão ser seguidas rigorosamente.

9.19 – A Prefeitura Municipal de Alvorada do Norte se responsabilizará pela segurança dos candidatos nos locais onde se realizarão as provas, que poderá ser através da Polícia Militar.

9.20 – Os candidatos serão responsáveis por suas atitudes ou atos ocasionados por alterações de seu estado físico, mental ou emocional, devendo ainda responder por estes atos e pelos danos causados.

9.21 – Os três últimos candidatos permanecerão na sala até que o último termine e entregue seu cartão-resposta, os três preencherão e assinarão o termo de encerramento, juntamente com os fiscais de sala.

9.22 – Os três últimos candidatos deverão lacrar o envelope com os cartões-respostas preenchidos, assim como, com os cartões-respostas e provas de candidatos que faltaram, rasgando estes que sobraram.

9.23 – O fiscal de sala escreverá “faltou” no local da assinatura dos candidatos faltantes na lista de presença, na presença dos três candidatos.

## **10 – DO JULGAMENTO E DA CLASSIFICAÇÃO**

**Estado de Goiás**  
**Prefeitura Municipal de Alvorada do Norte**

---

10.1 – Será considerado aprovado o candidato que obtiver média geral igual ou superior a 5,0 (cinco pontos), para os cargos que terão duas provas: de português e específica ou de português e matemática, onde somente será utilizada, para apuração da média, a nota do candidato que alcançou aproveitamento em cada prova, de valor igual ou superior a 30% (trinta por cento), sendo considerado eliminado o candidato que:

10.1.1 - Obter valor menor que 30% (trinta por cento) dos pontos em quaisquer umas das provas, para candidato que realizar duas provas: de português e específica ou de português e matemática.

10.1.2 - Utilizar meios ilícitos e irregulares para inscrição e realização das provas;

10.1.3 - Deixar de comparecer, no horário previsto, às provas, sob qualquer hipótese;

10.1.4 - For flagrado em comunicação com qualquer candidato ou consultando qualquer material;

10.1.5 - Portar material estranho ao necessário para a realização das provas, conforme descrito no item 9.9;

10.1.6 - Adulterar o comprovante de inscrição;

10.1.7 - Escrever no cartão-resposta qualquer tipo de informação alheia às orientações do item 9.12, observada a determinação do item 9.13.

10.1.8 – Mesmo obtendo média geral igual ou superior a 5,0 (cinco pontos) e esta o posicionaria na lista de classificação em posição abaixo de **3 (três) vezes** ao número de vagas ofertadas para o cargo se candidatou, exceto para os cargos de **agente de serviços gerais** e de **gari** cujo número será de **5 (cinco) vezes** ao número de vagas ofertadas;

10.1.9 – Ausentar-se do recinto de qualquer prova sem permissão;

10.1.10 – Mantiver conduta incompatível com a condição de candidato, ou ser descortês com qualquer um dos fiscais, coordenadores, autoridades, membros da comissão do concurso ou do IGACAP e pessoas incumbidas da realização do concurso público.

10.2 – Fica assegurado o direito do contraditório e da ampla defesa ao candidato que incorrer em quaisquer umas destas hipóteses de eliminação, antes de ser eliminado.

10.3 – Os candidatos serão classificados em ordem decrescente de pontos obtidos.

10.4 - No caso de empate terá preferência, para efeito de classificação o candidato que tiver, na seguinte ordem:

1º – maior idade entre os idosos, obedecendo ao disposto no parágrafo único do artigo 27 do Estatuto do Idoso (Lei Federal nº. 10741/2003);

2º – maior nota na prova específica ou de matemática, conforme o caso;

3º – permanecendo o empate, maior nota na prova de português;

4º – permanecendo o empate, o que tiver idade mais elevada;

5º – permanecendo o empate, o que apresentar maior quantidade de doação de sangue, comprovado através de documento emitido por hemocentro;

6º – permanecendo o empate, o que apresentar maior número de horas de prestação de serviços voluntários à comunidade;

7º – e se ainda permanecer o empate, o que apresentar maior número de horas de prestação de serviços na justiça eleitoral em dias de eleições federais, estaduais e municipais, comprovado através de certidão emitida pelo cartório eleitoral.

10.4.1 No caso de **ainda permanecer o empate, quando usado o critério de idade, estes candidatos serão convocados através de lista de relação de candidatos empatados, por meio do site [www.alvoradadonorte.go.gov.br](http://www.alvoradadonorte.go.gov.br) e do placar da prefeitura de Alvorada do Norte no dia 16 (dezesesseis) de outubro de 2015 para apresentarem os documentos para os desempates na forma descrita nos critérios de desempate 5º., 6º. e 7º. acima, a serem apresentados nos dias 16(dezesesseis) a 21 (vinte e um) de outubro de 2015, na forma determinada no edital de convocação.**

10.4.2 – Caso algum dos candidatos empatados não apresente a documentação para o desempate no prazo determinado, será classificado em posição posterior ao candidato empatado que apresentar o referido documento.

**Estado de Goiás**  
**Prefeitura Municipal de Alvorada do Norte**

---

10.4.3 – Caso vários dos candidatos empatados não apresentem a documentação para o desempate no prazo determinado, serão classificados em posição posterior ao candidato empatado que apresentar o referido documento, estes serão posicionados na classificação por ordem alfabética.

10.4.4 – Se nenhum dos candidatos empatados na idade apresentar a documentação para o desempate, este será por ordem alfabética.

10.5 – Os candidatos classificados para as vagas, após homologação deste concurso público, serão chamados de acordo com as necessidades da administração municipal, durante o prazo de validade do concurso, obedecendo à ordem de classificação, e deverão se submeter, à época da nomeação, a exames e à avaliação médica, realizada por médico oficial do Município de Alvorada do Norte, na forma descrita no edital de convocação e só serão nomeados os aprovados nos referidos exames e avaliação médica.

10.6 – Serão classificados para reserva técnica os candidatos que se posicionarem na lista de classificação, em posição que ficar fora do número de vagas ofertadas de até **3 (três) vezes** para o cargo ao qual se candidataram, exceto para o cargo de agente de serviços gerais e de gari cujo número será de até **5 (cinco) vezes**, que poderão ser chamados, caso haja necessidade, durante o prazo de validade deste concurso público, obedecendo à ordem de classificação, e deverão se submeter à época da posse, a exame e avaliação médica realizada por médico oficial do Município de Alvorada do Norte, e só serão nomeados os aprovados nos referidos exame e avaliação médica, que poderá ter exigências diferenciadas para cada cargo, na conformidade do que for exigido no edital de convocação, sendo as despesas da realização dos exames à custa dos candidatos aprovados e classificados.

10.7 – O candidato, ao ingressar no cargo do presente concurso, ficará em período de estágio probatório durante três anos, nos termos da Constituição Federal, em seu artigo 41, podendo ser exonerado a qualquer momento durante este período, se reprovado na avaliação instituída especificamente para o estágio probatório.

10.8 – **O gabarito da prova objetiva – escrita – será divulgado no placar e no site da Prefeitura Municipal de Alvorada do Norte ([www.alvoradadonorte.go.gov.br](http://www.alvoradadonorte.go.gov.br)), no dia 28 (vinte e oito) de setembro de 2015.**

10.9 – **O resultado do concurso público será publicado no placar da Prefeitura Municipal de Alvorada do Norte ([www.alvoradadonorte.go.gov.br](http://www.alvoradadonorte.go.gov.br)), no dia 27 (vinte e sete) de outubro de 2015 e publicado no Diário Municipal de Goiás e em jornal de grande circulação.**

10.10 – **O termo de homologação do resultado deste concurso público será publicado no site [www.alvoradadonorte.go.gov.br](http://www.alvoradadonorte.go.gov.br), no placar da Prefeitura de Alvorada do Norte, em jornal de grande circulação e no Diário Municipal de Goiás, assim como a lista dos candidatos aprovados e classificados, bem como dos que se posicionarem na lista de reserva, caso a lista do resultado seja alterada, permanecendo a mesma lista do resultado, esta será a referendada pelo ato de homologação.**

10.11 – Aos candidatos aprovados e classificados, não será fornecido nenhum documento de aprovação, valendo o resultado final publicado na forma acima.

10.12 – Aos candidatos não aprovados e não classificados nem na lista de reserva técnica, não será fornecido nenhum documento de seus desempenhos no concurso.

## **11 – DOS RECURSOS**

11.1 - **O período para interposição de recursos sobre as normas editalícias será do dia 01 (primeiro) ao dia 02 (dois) de julho de 2015.**

11.2 - **O período para interposição de recursos do gabarito da prova objetiva – escrita – será do dia 28 (vinte e oito) de setembro ao dia 01 (primeiro) de outubro de 2015.**

11.3 - **O período para interposição de recursos do resultado do concurso será do dia 27 (vinte e sete) ao dia 29 (vinte e nove) de outubro de 2015.**

11.4 - Os recursos deverão ser interpostos na sede da Prefeitura Municipal de Alvorada do Norte, **no horário das 08:00 às 11:00 e das 13:00 às 17:00 horas** ou via e-mail

**Estado de Goiás**  
**Prefeitura Municipal de Alvorada do Norte**

---

[igacap@hotmail.com](mailto:igacap@hotmail.com), sendo que para a validação dos recursos apresentados via e-mail ou fax, necessariamente, o candidato deverá apresentar o original ao presidente da comissão especial do concurso público, no prazo de 03 (três) dias, sob pena de não serem recebidos.

11.5 – No caso de interposição de qualquer dos recursos via internet pelo e-mail acima apresentado, o horário será da 00:00 (zero hora) do primeiro dia até às 23:59 (vinte e três horas e cinquenta e nove minutos) do último dia.

11.6 – Será permitida a interposição de recursos por procuração, com firma reconhecida em cartório, acompanhada de documento de identidade do outorgado, original e cópia, e cópia autenticada do documento de identidade e CPF do candidato.

11.7 – O recurso interposto por procuração é de total responsabilidade do candidato.

11.8 – A matéria do recurso será restrita à alegação de erro na elaboração das questões da prova, desde que justificado o erro material ou omissões objetivamente constatáveis, sendo vedado em qualquer caso, o questionamento de critérios de julgamento do examinador.

11.9 – O recurso deverá estar devidamente fundamentado em bibliografias, com cópia da página do livro ou outra fonte, constando nome do candidato, número de inscrição, cargo concorrido e endereço para correspondência e deverá ser dirigido à presidente da comissão especial do concurso público, após a publicação do gabarito oficial, sob pena de não ser recebido.

11.10 – O recurso interposto fora do respectivo prazo, não será conhecido, sendo considerada para tanto, a data e horário do seu protocolo.

**11.11 – O prazo para a resposta do recurso será de até 10 (dez) dias, contados da data final para interposição do mesmo.**

11.12 – No caso de anulação de alguma questão da prova por observação do IGACAP juntamente com a comissão especial do concurso público ou por efeito de recurso, o ponto da questão será revertido para os candidatos da seguinte forma:

a) Se o candidato tiver marcado a alternativa considerada como a correta no gabarito publicado e a questão for anulada, não será acrescentado o valor da questão, tendo em vista que o mesmo será somado à sua nota no ato da correção do cartãoresposta;

b) Se o candidato tiver marcado a alternativa considerada como errada no gabarito publicado e a questão for anulada, o valor da questão será acrescentado à sua nota no ato da correção do cartãoresposta.

## **12 – DA HOMOLOGAÇÃO**

12.1 – O concurso público será homologado pelo prefeito municipal de Alvorada do Norte e publicado nos mesmos meios de comunicação previstos no item 1.4 deste edital, após a resposta dada pela comissão especial do concurso público aos recursos que porventura foram interpostos e após a publicação do resultado.

## **13 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS**

13.1 – Não serão corrigidas provas de candidatos que tenham sofrido qualquer impugnação por parte do IGACAP e/ou da comissão especial do concurso público ou que deixou de identificar o cartão resposta com o número da inscrição.

13.2 – A inscrição do candidato implicará no conhecimento do teor do presente edital, das instruções específicas do presente concurso público e no seu compromisso expresso de aceitar estas condições tais como aqui se acham estabelecidas, assinando para isto a declaração constante da ficha de inscrição.

13.3 – A qualquer tempo e no seu exclusivo interesse, poderá a administração municipal de Alvorada do Norte, modificar ou anular, no todo ou em parte, este concurso público, assegurado aos candidatos o contraditório e a ampla defesa dos candidatos.

13.4 – Não será permitida a entrada, no local da realização das provas, de pessoas não autorizadas pelo IGACAP ou pela comissão especial do concurso público, observado o item 7.2.

13.5 – Serão publicados tão somente os resultados referentes aos candidatos aprovados e classificados neste concurso público, assim como a lista de cadastro de reserva para aqueles que obtiveram média geral que o posicionar na forma descrita no item 10.6. em posição de até 3 (três)

**Estado de Goiás**  
**Prefeitura Municipal de Alvorada do Norte**

---

vezes o número de vagas ofertadas para os cargos deste edital e de até 5 (cinco) vezes para os cargos agente de serviços gerais e de gari.

13.6 – Após cinco anos, contados da data da última publicação da homologação do concurso público, sem que exista qualquer ação pendente, os cartões-respostas com o registro de cada candidato e o material inservível, relativo ao concurso público, poderão ser incinerados, por uma comissão especial, devidamente designada pelo chefe do executivo municipal.

13.7 – A aprovação e a classificação geram para o candidato o direito à nomeação dentro das vagas oferecidas no período de validade do concurso público. A nomeação do candidato aprovado, que obedecerá a ordem de classificação, deverá iniciar pela lista da classificação geral, seguida da lista reservada aos portadores de necessidades especiais, observando-se a partir de então sucessiva alternância entre ambas, na proporção da porcentagem reservada aos portadores de necessidades especiais, até o esgotamento das vagas reservadas, e será feita em caráter efetivo de acordo com a necessidade do serviço e atendida à existência de vagas.

13.8 – O candidato aprovado no concurso público, quando convocado para manifestar-se acerca de sua nomeação, poderá dela desistir.

13.9 – O candidato poderá desistir definitivamente ou poderá renunciar a sua classificação e passar a posicionar-se em último lugar na lista dos aprovados e classificados, ou seja, passará para a lista de reserva técnica, aguardando nova convocação, que poderá ou não ocorrer no período de vigência do concurso público.

13.10 – A posse no cargo fica condicionada à aprovação em inspeção médica a ser realizada por médico oficial do Município e ao atendimento das condições constitucionais e legais e a apresentação de cópias e originais de todos os documentos exigidos no item 6.1, além do preenchimento dos requisitos exigidos no item 6.2, caso não sendo reprovado na inspeção médica, fica assegurado ao candidato o direito ao contraditório e à ampla defesa.

13.11 – O presente edital obedece às normas contidas na Lei Municipal que dispõe sobre o Estatuto dos Funcionários Públicos da Prefeitura de Alvorada do Norte e na Lei Municipal Complementar nº 06/2006, de 30 de maio de 2006, com suas alterações e na Lei Municipal Complementar nº 07/2009, de 23 de dezembro de 2009 com suas alterações.

13.12 – Possíveis erros neste edital deverão ser corrigidos através de termo aditivo, que deverá ser publicado nos mesmos meios de publicação que publicaram o aviso deste concurso público, e possíveis erros de digitação nas provas e/ou nos cartões-respostas deverão ser corrigidos no dia e no próprio local de aplicação das provas.

13.13 - Quaisquer outras informações poderão ser obtidas na sede do IGACAP na Rua Torquato Moreira, quadra 11, lote 11, sala 01, setor Novo Horizonte, Alto Paraíso de Goiás – Go, no e-mail do IGACAP ( [igacap@hotmail.com](mailto:igacap@hotmail.com)) e/ou no telefone (62 96687707) ou com o Presidente da comissão especial do concurso público, na sede da Prefeitura Municipal de Alvorada do Norte, na Rua Costa e Silva, Quadra 04, Lote 01, centro, Alvorada do Norte - Go em horário de expediente, bem como neste edital, que estará publicado no placar e no site da Prefeitura municipal de Alvorada do Norte ([www.alvoradadonorte.go.gov.br](http://www.alvoradadonorte.go.gov.br)).

13.14 – O presente edital estará disponível a qualquer interessado e aos candidatos ao Concurso Público nº 002/2015 no site [www.alvoradadonorte.go.gov.br](http://www.alvoradadonorte.go.gov.br), onde poderá ser obtido.

13.15 – Nos casos de hipóteses de eliminação previstos nos subitens 10.1.2, 10.1.4, 10.1.5, 10.1.6, 10.1.7, 10.1.9, 10.1.10, e 13.1, assim como em qualquer outra parte do edital que mencione hipótese de eliminação, fica assegurado ao candidato que incorrer nestas situações o direito ao contraditório à ampla defesa.

13.16 – Os casos omissos neste edital serão resolvidos pela comissão especial do concurso público juntamente com o IGACAP.

Alvorada do Norte, 01 de julho de 2015.

**José Oscar da Silva**  
Presidente da Comissão  
Especial do Concurso Público